

T.C
OMANIYE VALİLİĞİ
23 NİSAN ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vıcd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



Bir kurumun, (hizmet verdiği kesimin ihtiyacına göre) kendisinden beklenen görevleri yerine getirebilmesi, doğru bir planlamaya ve bu planın doğru bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Bu kurum eğitime hizmet ediyorsa planlama daha da önem kazanmaktadır. Çünkü eğitimde yapılan hataların geri dönüşü ve tamiri mümkün değildir.

Okul öncesi eğitimi; 4-5-6 yaş grubundaki çocukların bedensel, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden gelişmelerini destekleyen, onları toplumun kültürel değerleri doğrultusunda yönlendiren ve temel eğitim bütünlüğü içinde ilköğretime hazırlayan örgün eğitimin ilk basamağıdır. Öğrenim sürecinin en önemli basamağı olan bu dönemde edinilen beceriler yaşantının bütün evrelerini etkiler. Kurumun yüklenmiş olduğu bu büyük sorumluluğun tüm çalışanlar açısından bilinmesi ve çalışmalara doğru yön verebilme ancak stratejik plan ile mümkündür. " Stratejik Plan" kurum çalışanları açısından şeffaflık ve yarınını bilmektir. Tüm kurum çalışanlarının el ele verip daha ileriye giderken "Ben" değil, "Biz" diyebilmesidir. Bu nedenle Stratejik Planımız 2019-2023 yılları arasında, 23 Nisan Anaokulunun geleceğini belirleyerek bilinçli adımlar atmasını, güçlü yönlerini öne çıkarmasını ve geliştirmesini sağlayacak ve kurumu daha da ileriye götürme çabalarında yol gösterici olacaktır.

23 Nisan Anaokulu olarak el birliğiyle çocuklarımıza daha iyi hizmet verebilmek için çabalayan ekibimize teşekkür eder. Başarılar dilerim.

Fatma AKBAŞ
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	18
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	19
MİSYONUMUZ	19
VİZYONUMUZ	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ	19
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	20
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	21
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	23
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	26
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	29
VI. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	30
EKLER:	31

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Fatma AKBAŞ	Okul Müdürü	Fatma ENDER	Müdür Yardımcısı
Hanife GÖRÜR	Öğretmen	Tuğba DEMİREL	Öğretmen
Kadriye ÖZTÜRK	Öğretmen	Ayten CEYHAN	Öğretmen
Fatma ERDİNÇ	Okul Aile Bir. Yön.Kurulu Başk.	Sultan SEYHANLI	Okul-Aile Bir.Üyesi
Döndü YILDIR	Okul-Aile Bir.Üyesi	Süreyya ŞAHİN	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Yıldız proje tipinde tek katlı bina olarak inşa edilen okulumuz, Osmaniye valilik makamının 09.02.2005 tarihli ve 2368 sayılı onayı ile "23 Nisan Anaokulu" adıyla ,Esenevler mahallesinde 40 öğrenci, 2 öğretmen ve 1 müdürle Bağımsız Anaokulu olarak eğitim-öğretime başlamıştır. Kurumumuz 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında toplam 5 derslik,9 şube ve 230 öğrenciyle eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Okulun toplam alanı 1685 m2 olup, 525 m2 si okulun bina alanıdır. Bahçede 338 m2 oyun parkı, 36 m2 kamelya, çocukların bitki yetiştirmeleri için küçük bir hobi bahçesi, yeşil alan ve 680 m2 kilit taşla döşenmiş pisti mevcuttur. Mevsime göre çiçeklendirme ve ağaçlandırma çalışmaları yapılabilmektedir.

Okulumuzun giriş bölümünde misafir bekleme köşesi, etkinlik panosu, mutfak, idari odalar bulunmaktadır. Giriş bölümünden çok amaçlı salona geçilmektedir. Bu bölümde 5 sınıf, kız-erkek tuvaletleri ve lavaboları yer almaktadır. Mutfağımızda temizlik ve hijyen kurallarına dikkat edilerek,230 kişiye iki öğün yemek hazırlanmaktadır.

Sınıflarımızın tabanları parke ve halılarla kaplıdır. Çocukların eğitici programları izlemeleri amacıyla her sınıfta bir projeksiyon ve bilgisayar bulunmaktadır. Bina ve öğrencilerimizin güvenliği için **güvelik kamera sistemi** kurulmuştur.

Okulumuz 2009 yılında temizlik ve hijyen koşullarına uygun bulunduğu için **Beyaz Bayrak sertifikası**,

2017 yılında sağlıklı beslenme ve hareketli yaşam koşullarına uygun bulunduğu için **Beslenme Dostu Okul Sertifikası**,

Uluslararası Eko-Okullar programı kapsamında 2017-2018/2018-2019 eğitim-öğretim yıllarında çocuklarda çevre bilincinin oluşturulması amacıyla uygulanan başarılı eğitim çalışmaları karşılığında da **Yeşil Bayrak Sertifikası** almaya hak kazanmıştır.

23 Nisan Anaokulu olarak deneyimli öğretmen kadrosuyla, seçkin bir okulöncesi eğitim kurumu olarak öğrencilerimize ikili eğitim hizmeti vermeye devam etmekteyiz.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: OSMANİYE		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	Esenevler Mahallesi 15557 Sok. No:19 Öğretmenevi Yanı	Coğrafi Konum (link):	https://tinyurl.com/s8z32wj		
Telefon Numarası:	328 813 4995	Faks Numarası:	--		
e- Posta Adresi:	963800@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.osmaniye23nisananaokulu.com		
Kurum Kodu:	963800	Öğretim Şekli:	İkili		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 07/02/2005		Toplam Çalışan Sayısı			
Öğrenci Sayısı:	Kız	111	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	119		Erkek	2
	Toplam	230		Toplam	11
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:Yok
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		1523	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		8

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	0	2	2
Sınıf Öğretmeni	0	9	9
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	2	11	12

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	5	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	190	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	13,64	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	-	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	525	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1685			
Okul Kapalı Alan (m2)	525			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	3 (Kız,Erkek,Personel)			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
4 YAŞ/H	10	16	26	5 YAŞ/D	14	13	27
4 YAŞ/K	13	12	25	5 YAŞ/E	10	19	29
5 YAŞ/A	11	12	23	5 YAŞ/F	10	15	25
5 YAŞ/B	7	8	15	5 YAŞ/G	17	12	29
5 YAŞ/C	19	12	31				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	16 mbps

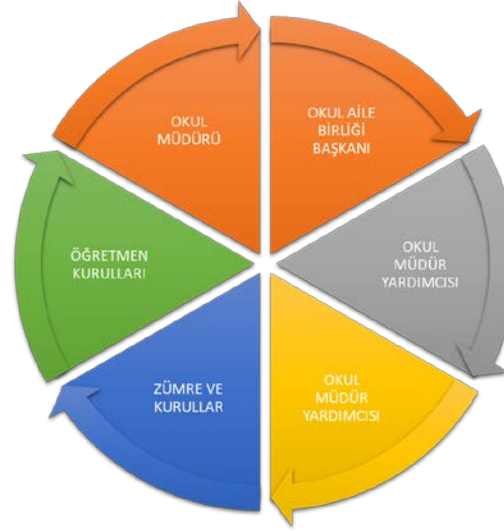
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	257.629,08	186.487,94
2018	283.452,54	276.018,01

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenci anketi uygulanmamıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları

13 sorudan oluşan anket okulumuzdaki 9 öğretmene uygulanarak, sonuçlar aşağıdaki tabloda verilmiştir.

NO	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	8	1	0	0	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	9	0	0	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	7	1	1	0	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	8	1	0	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	6	2	1	0	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	9	0	0	0	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	6	2	1	0	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	8	1	0	0	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	9	0	0	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	6	1	2	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	8	1	0	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4	2	0	1	2
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	9	0	0	0	0

Veli Anketi Sonuçları

13 sorudan oluşan anket okulumuz velilerinden 150 kişiye uygulanarak , sonuçlar aşağıdaki tabloda verilmiştir.

NO	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	95	45	5	3	2
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	137	13	0	0	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	50	50	28	6	6
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	123	20	5	1	1
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	93	38	19	0	0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	98	40	12	0	0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	82	4	4	3	3
8	Okulun internet (Sosyal Medya dahil) sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	84	66	0	0	0
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	97	25	17	6	5
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	120	16	12	2	0
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	125	25	0	0	0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	95	1	2	2	3
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	105	12	5	5	3

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı 2.Öğrencilerin öğrenme isteği
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	1.Veli iletişiminin güçlü olması 2. Velilerin bilinçli olmaları 3.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması
Bina ve Yerleşke	1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 2. Okulun fiziki yapısının iyi durumda olması 3. Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması 4. Okula ulaşımın kolay olması 5.Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması
Donanım	1.ADSL bağlantısının olması 2.Güvenlik (13 adet) kameralarının olması 3.Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması
Bütçe	1.Okul bütçesinin var olması ve bütçenin öğrenci aidatlarıyla oluşması
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3. Komisyonların etkin çalışması 4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3. Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İl Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması
vb	1. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 2. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması 3. Beyaz Bayrak, Yeşil bayrak ve Beslenme Dostu Okul Sertifikalı olmamız 4. Rehberlik normunun yeniden verilmesiyle rehberlik servisinin aktif çalışmaya başlaması 5.Çeşitli proje ve uygulamalar kapsamında okulun pilot okul olarak seçilmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar 2.Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi 3.Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı 4.Kaynaştırma öğrencilerin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması
Çalışanlar	1.Okul personeline yönelik okul dışı etkinliklerin ikili eğitimden dolayı yetersiz olması 2.Öğretmenlerin teneffüs saatlerinin olmaması 3.Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması
Veliler	1.Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 2.Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi 3.Parçalanmış aile çocuğu sayısının fazlalığı
Bina ve Yerleşke	1.Öğretmenler odasının olmaması 2. İkili eğitimden dolayı ders dışı sosyal faaliyet ve sosyal kulüp çalışmalarına fırsat olmaması 3. Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması 4.Okulumuzun yıldız tip projeye göre inşa edilmiş olması 5.Servis araç yolunun olmaması
Donanım	1.Konferans salonunun olmaması 2. Okulda bir spor salonunun olmaması 3.İnternet erişim kısıtlılığı 4. Rehberlik servisinin fiziki koşullarının yetersizliği 5.Okul çatısının dış etkilere açık olması nedeniyle onarım ihtiyacı 6.Destek eğitim odalarının olmaması
Bütçe	1.Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen ücretin yetersiz kalması 2.Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	1.Personel verimliliğinin arttırılması
Diğer	1.Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim branş öğretmen yokluğu) Katılım Sayısının Arttırılması 2.Sportif yarışmalara branş öğretmeni olmadığından dolayı katılımın olamaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasını sağlaması
Sosyolojik	Kitlesele göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması Öğrenci ve velilerimizde var olan çevre bilinci.

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşma olmaması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Öğrenci devamsızlığı ve kayıt bölgesi durumu	Değerler Eğitimi	Mesleki Yeterlilikler
Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler	Fiziki Yapı
Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okula devamı ve uyumu	Yerel-Ulusal ve Uluslararası Projeler	Yönetim ve Organizasyon
	Paydaş Memnuniyeti	Mali Yapı
		Sağlık ve Hijyen standartları
		Kurum Kültürü

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Vatanını, insanlığı, tabiatı seven, milli ve manevi değerlere bağlı, sevgi, saygı ve sorumluluk içinde paylaşmayı öğrenen, sosyal ve ahlaki olarak gelişmiş, Türkçeyi düzgün kullanabilen, duygu ve düşüncelerini rahatça ifade edebilen, özgüveni yüksek bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Okul öncesi eğitimi yaygınlaştırmak amacıyla projeler üreten, kaliteli eğitimi hedefleyen, sürekli gelişen, mutlu ve başarılı bireyler yetiştirmek için ekip ruhuyla; pozitif enerjiyle çalışan güvenilir seçkin bir kurum olma kimliğini sürdürmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Milli ve manevi değerleri gözetmek
- 2) Mükemmellik ve sürekli gelişim
- 3) Yaratıcılık yenilikçilik
- 4) Hukukun üstünlüğü
- 5) Güçlü iletişim
- 6) Çözüm odaklı yönetim anlayışı
- 7) Sosyal sorumluluk bilinci
- 8) İnsana saygı ve güven
- 9) Teknolojiye uyum
- 10) Çevre bilinci gelişmişlik
- 11) Kaliteli hizmet anlayışı
- 12) Fırsat eşitliği
- 13) Etkin ve verimli kaynak kullanımı
- 14) Görev ve sorumluluk bilinci
- 15) İşbirliği ve katılımcılık

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

STRATEJİK AMAÇ 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün okulöncesi çocukların okullaşma oranlarını artıran ve okula uyum sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan okulöncesi çocukların okullaşma oranları artırılacak ve okula uyum sorunları giderilecektir.

Stratejik Hedef 1.2: Özel eğitime ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin akranlarından soyutlanmadan okula uyumları desteklenerek kurumsal rehberlik mekanizması etkin bir şekilde işletilecektir.

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ 2: Çocukların bedensel, zihinsel, dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma hâline katkı sağlamak amacıyla eğitim ve öğretimin niteliği yükseltilecektir.

Stratejik Hedef 2.1: Çocukların çok yönlü gelişimi için okul öncesi kazanımları takip edilecek ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.2: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Personelin mesleki yeterlilikleri desteklenerek sürekli gelişim sağlamaya olanak sağlayacak bir yönetim anlayışı oluşturulacaktır.

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temin edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.3: Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için fiziksel alanların güvenlik ve sağlık standartları geliştirilecektir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün okulöncesi çocukların okullaşma oranlarını artıran ve okula uyum sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan okulöncesi çocukların okullaşma oranları artırılacak ve okula uyum sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Adrese dayalı kayıt sistemindeki aday kayıttaki öğrencilerden kesin kayıt yaptıranların oranı %	80	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (özürlü-özürsüz)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.3	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	21	25	25	25	25	25
PG.1.1.4.	Yabancı uyruklu öğrencilerin devam oranı	100	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Erken çocukluk dönemindeki çocukların okula kayıtları ve devamları için velilere ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Sınıf Öğretmeni Rehber Öğretmen	Eğitim Öğretim Sürecinde İhtiyaç Duyuldukça
1.1.2	Okul faaliyetlerinin tanıtım çalışmalarına ağırlık verilecektir.	Okul Stratejik plan Ekibi	Eğitim Öğretim Sürecinde İhtiyaç Duyuldukça
1.1.3	Ekonomik durumu yetersiz öğrencilere olanaklar ölçüsünde destek verilecektir.	Okul Yönetimi	Her Eğitim-Öğretim yılı Boyunca
1.1.4	Okula devamın önemi ile ilgili veli bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Sınıf Öğretmeni Rehber Öğretmen	Her Eğitim-Öğretim Yılı Başında

Stratejik Hedef 1.2: Özel eğitime ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin akranlarından soyutlanmadan okula uyumları desteklenerek kurumsal rehberlik mekanizması etkin bir şekilde işletilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.1	Tanılamaya yönlendirilen öğrenci oranı	2	3	3	5	5	5
PG.1.2.2	Okulun tüm öğrencilerinden uyum eğitimi alanların oranı	100	100	100	100	100	100
PG.1.2.3	Yabancı uyruklu öğrencilerden uyum eğitimi alanların oranı	100	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehber Öğretmen	Her Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
1.2.2	Yabancı uyruklu öğrencilerin Türkçe konuşma becerilerinin gelişimi için ilgili kuruluşlara yönlendirme yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri Rehber Öğretmen	Her Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
1.2.3	Özel eğitime ihtiyaç duymayan öğrencilerin velilerine yönelik "özel öğrencilere yaklaşımlar" konusunda bilinçlendirme eğitimleri verilecektir.	Rehber Öğretmen	Her Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
1.2.4	Özel eğitimle ilgili velilere yönelik seminerler düzenlenecektir.	Sınıf Öğretmeni Rehber Öğretmen	Eğitim Öğretim Sürecinde Her Dönem En Az Bir Defa
1.2.5	Okul rehber öğretmeni tarafından özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler RAM'a yönlendirilecektir.	Sınıf Öğretmeni Rehber Öğretmen	Eğitim Öğretim Süresince İhtiyaç duyuldukça

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Çocukların bedensel, zihinsel, dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma hâline katkı sağlamak amacıyla eğitim ve öğretimin niteliği yükseltilecektir.

Stratejik Hedef 2.1: Çocukların çok yönlü gelişimi için okul öncesi kazanımları takip edilecek ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.2	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.3	Düzenlenen, katılım sağlanan yerel, ulusal ve uluslararası proje sayısı	3	4	5	5	6	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Her öğrencinin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmenleri Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.1.2	Sosyal faaliyetlere katılımın çocuğun gelişimine etkileri hakkında velilere bilgilendirme yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri Stratejik Plan Ekibi	Her Eğitim-Öğretim yılı Başında
2.1.3	Her yıl yerel, ulusal ve uluslararası projelerden en az birine katılım sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmenleri Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 2.2: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Veli memnuniyet oranı	%95	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.2.2	Çalışan memnuniyet oranı	%90	%95	%100	%100	%100	%100
PG.2.2.3	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	2	5	6	7	7	8
PG.2.2.4	Veli toplantılarına katılan veli oranı	%95	%95	%95	%100	%100	%100
PG.2.2.5	Okul faaliyetlerine katılan veli oranı	%95	%95	%95	%100	%100	%100
PG.2.2.6	Öğretmen, veli ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	3	4	5	5	6	7
PG.2.2.7	Kurumun tanıtımına yönelik yapılan faaliyet sayısı	3	5	7	9	11	13

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Çalışanlara ve velilere yönelik anket çalışması düzenlenecektir.	Okul yönetimi Okul Stratejik Plan Ekibi	Her Eğitim-Öğretim Yılı İçinde
2.2.1.	Yılsonu tanıtım çalışmalarına ve faaliyetlere kayıt bölgesindeki halk, kurum ve kuruluş temsilcileri davet edilecektir.	Okul yönetimi Okul Stratejik Plan Ekibi	Her Eğitim-Öğretim Yılı Sonunda
2.2.2	Kurumun işleyişi ile ilgili aylık personel toplantıları düzenlenerek dilek ve temenniler görüşülecektir.	Sınıf Öğretmenleri Okul yönetimi	Her ay
2.2.3	Okul etkinliklerine velilerin katılımı teşvik edilecektir.	Sınıf öğretmenleri	Her Eğitim-Öğretim yılı Süresince
2.2.4	Yapılan çalışmalar okulun internet sitesinde düzenli olarak paylaşılacaktır.	Web sitesinden sorumlu öğretmen, okul yönetimi	Sürekli
2.2.5	Okulun ve okul faaliyetlerinin tanıtımı için kısa film, video, afiş, broşür ve benzeri çalışmalar yapılacaktır.	Okul yönetimi	İhtiyaç Oldukça
2.2.6	Eğitim-öğretim yılı sonunda okulun çalışmalarını yansıtan şenlik düzenlenecektir.	Sınıf Öğretmenleri Okul Stratejik Plan Ekibi	Her Eğitim-Öğretim Yılı Sonunda

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Kişisel ve mesleki gelişimle ilgili her yıl en az bir eğitim faaliyetine katılan yönetici oranı	%50	%50	%70	%80	%90	%100
PG.3.1.2	Kişisel ve mesleki gelişimle ilgili her yıl en az bir eğitim faaliyetine katılan öğretmen oranı	%50	%50	%70	%80	%90	%100
PG.3.1.3	Temel ilkyardım eğitimi almış personel sayısı	9	9	10	10	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Yönetici ve öğretmenlerin kişisel veya mesleki gelişimleriyle ilgili her yıl en az 1 eğitim faaliyetine katılması teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi	Her Eğitim-Öğretim Yılı İçinde
3.1.2	Yönetici ve öğretmenlerin EBA portalındaki eğitimlerden faydalanması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi Okul Stratejik Plan Ekibi	Her Eğitim-Öğretim Yılı İçinde
3.1.3	Okul personeli ve öğretmenlere yönelik uzman desteğiyle her yıl en az 1 temel ilkyardım eğitimi düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	Her Eğitim-Öğretim Yılı İçinde

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temin edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Engellilerin kullanımına yönelik rampa yapılması	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.2	Engellilerin kullanımına yönelik ihtiyaç duyulan sayıda lavabo yapılması	0	0	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Engelli öğrencilerin kullanımına yönelik engelli rampası ve oluşturulacaktır.	Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	Her Eğitim-Öğretim Yılı İçinde
3.2.2	Kurumun fiziki şartları engelli öğrencilerinin ihtiyaçlarına (lavabo v.b.) uygun hale getirilecektir.	Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	Her Eğitim-Öğretim Yılı İçinde

Stratejik Hedef 3.3: Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için fiziksel alanların güvenlik ve sağlık standartları geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	1	4	5	5	5	5
PG.3.2.2	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.3	Toplam kamera sayısının ihtiyaç duyulan kamera sayısına oranı	%80	%95	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.4	Okulun gelirlerinin, okul giderlerini karşılama oranı	%90	%85	%75	%90	%90	%90
PG.3.2.5	Okul sağlığı konusunda yürütülen faaliyet sayısı	3	3	3	4	5	5
PG.3.2.6	Acil Durum Planı sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.7	Beyaz Bayrak Sertifikası sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.8	Beslenme Dostu Okul Sertifikası	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.9	Enerji tasarrufu temalı çalışma sayısı	1	1	2	2	2	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	İş sağlığı ve güvenliği kontrolleri düzenli olarak yapılacaktır.	Okul Yönetimi İl MEM İş Sağlığı Güvenliği Uzmanı	Her Eğitim-Öğretim Yılı İçinde
3.2.2	Kamera ve güvenlik sisteminin düzenli olarak kontrolü yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her Eğitim-Öğretim Yılı İçinde
3.2.3	Beyaz Bayrak standartlarının devamının sağlanması için çalışmalar yürütülecektir.	Okul Yönetimi	Her Eğitim-Öğretim Yılı İçinde
3.2.4	Beslenme Dostu Okul standartlarının devamının sağlanması için çalışmalar yürütülecektir.	Okul Yönetimi	Her Eğitim-Öğretim Yılı İçinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50.000	60.000	70.000	80.000	90.000	350.000
TOPLAM	50.000	60.000	70.000	80.000	90.000	350.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

23 Nisan Anaokulunda uygulanmış olup, öğretmen ve veli anketleri klasör ekindedir. Anket sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanılmıştır.